

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
องค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่ อำเภอสุนทรบุรี จังหวัดสุรินทร์

ข้าพเจ้า นางวัชรีย์ นามสกุล ประเสริฐศรี ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ  
สังกัด อบต.แกใหญ่ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

| วันที่<br>ได้รับ | รายละเอียดของขวัญ | ผู้ให้ของขวัญ |       |         |        | รับในนาม |          |
|------------------|-------------------|---------------|-------|---------|--------|----------|----------|
|                  |                   | ภาครัฐ        | เอกชน | ประชาชน | อื่น ๆ | หน่วยงาน | รายบุคคล |
| -                | -                 | -             | -     | -       | -      | -        | -        |
|                  |                   |               |       |         |        |          |          |
|                  |                   |               |       |         |        |          |          |
|                  |                   |               |       |         |        |          |          |

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน  
(นางวัชรีย์ ประเสริฐศรี)  
นิติกรชำนาญการ  
๑๗/มีนาคม/๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้  
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน  
☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
(นายพิสูตร ดีเลิศ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่  
วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ  
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ      | ข้อมูลประกอบ              |
|----------|--------------|-------------------|---------------------------|
| ๑        | อบต.แกใหญ่   | ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ อบต. |
|          |              |                   |                           |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ  | รูปแบบการดำเนินการ                                                                         | ข้อมูลประกอบ                                     |
|----------|--------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ๑        | อบต.แกใหญ่   | ๕ มกราคม<br>๒๕๖๖ | ประชุมพนักงาน<br>ประจำเดือน และสร้าง<br>จิตสำนึกให้ป้องกันและ<br>ต่อต้านการทุจริต ในองค์กร | ประกาศ<br>เว็บไซต์ อบต.<br>หัวข้อข่าว<br>กิจกรรม |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ           | จำนวน (ครั้ง) |
|---------------------------------------|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ                         |               |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ                     | -             |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                   | -             |
| ๓) ประชาชน                            | -             |
| ๔) อื่น ๆ                             | -             |
| รับในนาม                              |               |
| ๑) หน่วยงาน                           | -             |
| ๒) รายบุคคล                           | -             |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |               |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | -             |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | -             |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ                    | -             |

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแกใหญ่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และ  
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ      | ข้อมูลประกอบ              |
|----------|--------------|-------------------|---------------------------|
| ๑        | อบต.แกใหญ่   | ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ | ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ อบต. |
|          |              |                   |                           |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ  | รูปแบบการดำเนินการ                                                                         | ข้อมูลประกอบ                                     |
|----------|--------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ๑        | อบต.แกใหญ่   | ๕ มกราคม<br>๒๕๖๖ | ประชุมพนักงาน<br>ประจำเดือน และสร้าง<br>จิตสำนึกให้ป้องกันและ<br>ต่อต้านการทุจริต ในองค์กร | ประกาศ<br>เว็บไซต์ อบต.<br>หัวข้อข่าว<br>กิจกรรม |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

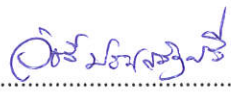
| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ           | จำนวน (ครั้ง) |
|---------------------------------------|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ                         |               |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ                     | -             |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน                   | -             |
| ๓) ประชาชน                            | -             |
| ๔) อื่น ๆ                             | -             |
| รับในนาม                              |               |
| ๑) หน่วยงาน                           | -             |
| ๒) รายบุคคล                           | -             |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |               |
| ๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | -             |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | -             |
| ๓) อื่น ๆ โปรดระบุ                    | -             |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี -

ลงชื่อ.....

(นางวัชรีย์ ประเสริฐศรี)

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน